



Todo niño o niña merece la mejor oportunidad de futuro que puedan tener. Nosotros, trabajamos para que puedan desarrollar al máximo su potencial. Somos valientes en nuestra ambición y exigencias, y haremos todo lo que esté en nuestra mano para proteger a la infancia en todo el mundo. Nuestros programas toman en cuenta y priorizan las necesidades de la infancia: asegurando su supervivencia, aprendizaje y protección; luchando para defender un espacio para ellos y ellas, asegurando su participación.

Estamos orgullosos de ser líderes mundiales en materia de infancia, consiguiendo: resultados visibles y duraderos en la vida de millones de niñas y niños y pudiendo cambiar sus vidas y el futuro que construimos junto a ellos y ellas.

Área programa: Incidencia Social y Política, Advocacy.

Localización: Sede Territorial de Catalunya, Barcelona

Relación laboral: Indefinido a jornada completa

Grado / Categoría: II-4

OBJETIVO: Contribuir al posicionamiento público y a los objetivos de incidencia política de Save the Children a través de la gestión y participación en el proyecto o acciones a su cargo.

ALCANCE:

- **Reporte:** Especialista/Responsable Políticas de Infancia.
 - **Equipo a cargo:** Sin equipo Directo.
 - **Grado de salvaguarda:** Nivel 1. Requiere una comprobación y actualización del Certificado Negativo del Registro de Delincuentes Sexuales así como aceptación y firma del Código de Conducta y políticas de Salvaguarda (trianual).
-

FUNCIONES:

1. Identificar oportunidades de incidencia política asociadas al proyecto que contribuyan al escalado del mismo.
 2. Dar seguimiento a los procesos legislativos y/o de planificación pública que se relacionen con los ejes de acción del proyecto (o con su integralidad).
 3. Prestar soporte técnico a los Equipos, en toda decisión o elaboración de productos que pueda afectar la escalabilidad o que tengan efecto en la dimensión pública a futuro (ej. diseño de metodologías), asegurando que los datos recogidos son los necesarios para contribuir al cambio de políticas públicas.
 4. Representar a la Organización ante otras instituciones, entidades, grupos, redes, medios o agentes estratégicos en relación al proyecto, actualizando al resto de los Equipos acerca de las temáticas sobre las que trabaja la dirección de incidencia social y política.
 5. Establecer espacios de actualización y detección de necesidades en el plano autonómico, local y/o municipal y las que surjan de la intervención (y en coordinación con dicha intervención), con el objetivo de trasladarlas a una estrategia de incidencia al nivel administrativo y político que se requiera.
 6. Proporcionar apoyo técnico a las administraciones públicas competentes para el desarrollo de políticas públicas, protocolos de actuación y estrategias identificadas como prioritarias para la organización.
 7. Cualquier otra función, propia de su categoría profesional, que le sea encomendada por su responsable inmediato.
-

FORMACIÓN REQUERIDA

- **Titulación Universitaria** en: Ciencias Políticas, Sociología, Derecho, etc
 - **Valorable formación y conocimientos en:** Derechos Humanos, Derechos de Infancia, Incidencia Política y Sensibilización
 - **Uso de herramientas a nivel profesional: Ofimáticas –Word, Excel, PowerPoint;** así como uso y gestión Redes Sociales.
 - **Dominio de los siguientes idiomas: Castellano y catalán. Valorable: Inglés**
-

EXPERIENCIA SOLICITADA

- Imprescindible experiencia de **al menos 3 años** en puestos similares (análisis, incidencia política, investigación, sensibilización etc.)
 - Experiencia en la gestión eficiente de distintos proyectos simultáneos.
 - Conocimiento del contexto y peculiaridades de la estructura institucional y competencial en las administraciones públicas. Valorable experiencia en incidencia política en esos contextos.
 - Valorable experiencia en elaboración de materiales divulgativos vinculados con infancia.
-

COMPETENCIAS:

CREATIVIDAD: Fomenta ideas nuevas e innovadoras.	AMBICIÓN: Piensa estratégicamente, a escala global y a futuro.	INTEGRIDAD: Demuestra honestidad y transparencia.
COLABORACIÓN: Construye y mantiene relaciones eficaces y colaborativas con sus equipos, otras áreas y agentes externos.	RENDICIÓN DE CUENTAS: Se responsabiliza de su toma de decisiones, la gestión eficiente de recursos y valores organizativos.	

OTROS

- Cumplimiento de: **Valores, Visión y Misión; Código de Conducta y Protocolos de Seguridad.**
- IMPRESCINDIBLE **Certificado Negativo del Registro de Delincuentes Sexuales** y **permiso de trabajo en España.**
- VALORABLE: 33% de discapacidad certificada o pertenecientes a otros colectivos en exclusión.